
Приложения

Приложение 1 Образец 1

АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО „ЕКСПРЕС“
Пловдив, ул. „Люляк“, 51, тел./факс: 032 631-123

ДО ГЛАВНИЯ РЕДАКТОР
НА ВЕСТНИК „МАРИЦА“
П Л О В Д И В

ОТНОСНО: Публикуване на обява

ГОСПОДИН ГЛАВЕН РЕДАКТОР,

Моля да бъде публикувана двукратно следната обява:

АД „Експрес“ – Пловдив организира специализирани курсове:

- по английски език – за изпита „Кембридж“ (150 ч.);
- по немски език – за австрийска диплома (120 ч.);

Записвания на тел./факс: 032/631-567

Заплащането на услугата ще се извърши по банкова сметка
078945623-1, Хебросбанк, Пловдив.

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
(Е. Минева)

УПРАВИТЕЛ:
(Н. Ненов]

ФУТБОЛЕН КЛУБ „ЛОКОМОТИВ“ – ПЛОВДИВ

Пловдив, ул. „Отец Паисий“, 6

Тел./факс: 0320263-315

ДО ДИРЕКТОРА
НА ЗАВОД „ЕЛИТ“
П Л О В Д И В

ОТНОСНО: Ушиване на спортни екипи.

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Молим за нуждите на футболния отбор „Локомотив“ да бъдат ушити спортни екипи, както следва:

№	Вид облекло	Размер	Ръст/Брой	Обща бройка
1.	анджузи	48-56	8/30	240
2.	ляета	48-56	8/15	110
3.	фланелки	48-56	8/30	240
4.	панталони	48-56	8/15	110

Заплащането на поръчката ще стане по банкова сметка:
Пловдив, ДСК, № 123456789

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
(Х. Митева)

ДИРЕКТОР:.....
(А. Пенев)

НОВОТЕЛ „ПЛОВДИВ“ ПЛОВДИВ

ДО
БЮРОТО ПО ТРУДА
УЛ. „ШЕСТИ СЕПТЕМВРИ“
П Л О В Д И В

ОТНОСНО: Свободни работни места.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Обявяваме, че от месец май имаме следните свободни работни места:

- администратор – един;
- сервитьори – осем;
- кухненски работници – петима;
- охранители на автопаркинг – двама;

За справки по изискванията за кандидатстване – тел. 032 123-456.

ЗАВЕЖДАЩ КАДРИ:.....

(И. Иванов)

ДИРЕКТОР:.....

(П. Петров)

ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“
Пловдив, ул. „Цар Асен“ 24; тел./факс 032/633-633

ДО
УПРАВИТЕЛЯ
НА ХОТЕЛ „БОР“ – КК „ЦИГОВ ЧАРК“
БАТАК
Изх. № 123/12.12.2006 г.

ОТНОСНО: Резервация на хотелска база.

УВАЖАЕМИ Г-Н УПРАВИТЕЛ,

От 20 до 23 април Пловдивският университет планира провеждането на семинар за обучение на технически сътрудници в поверената Ви хотелска база.

Във връзка с това се обръщаме към Вас с молба да поемете домакинството на семинар, като осигурите:

1. Зала за провеждане на семинара с необходимите технически средства.
2. Леглова база за 30 участници (по 3 нощувки).
3. Топла храна за участниците.

Очакваме Вашата оферта с ценови условия.

РЕКТОР:.....
(проф. И. Петров)

ХОТЕЛ „БОР”, КК ”ЦИГОВ ЧАРК” – БАТАК

На № 123/12.12.2006 г.

ДО
РЕКТОРА
НА ПУ ”П. ХИЛЕНДАРСКИ”
П Л О В Д И В

ОТНОСНО: Резервация на хотелска база.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

С удоволствие приемаме Вашето предложение да бъдем домакини на организирания от Вас Семинар и Ви уведомяваме, че ценовите условия към посочената дата за провеждане на мероприятиято са следните:

1. Цена за наемане на конферентна зала в хотел „Бор” с 40 места – 60 лв. на ден.
2. Цена за нощуване в единична стая – 22 лв. за човек; за стая с две легла 18 лв. на човек.
3. Цена за храноден – 25 лв. за човек.

Участниците в Семинара могат да ползват допълнителни услуги срещу заплащане, както следва:

- Басейн и сауна – съответно 5 и 8 лв.
- Фитнес зала – 6 лв.

УПРАВИТЕЛ:.....

(печ. К. Кисев)

ТУРИСТИЧЕСКА АГЕНЦИЯ „ДОРОТЕЯ“

Пловдив, ул. „Вардар“, 14
 тел. 032/123-456; тел./факс 032/123-321

ТА „ДОРОТЕЯ“
 Изх. № 12/12.12.2006 г.

ДО
 ДИРЕКТОРА
 НА ЕСПУ „ИВАН ВАЗОВ“
 ПЛОВДИВ

ОТНОСНО: Ученически екскурзии.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

По повод Ваше запитване имаме удоволствието да Ви уведомим, че през настоящата 2007 г. организираме петдневни и седемдневни екскурзии със следните маршрути и съответни цени:

№	Маршрути	Цени в лева
1.	Пловдив - Прага – Виена (5 дни)	600 лв.
2.	Пловдив – Солун – Атина (5 дни)	600 лв.
3.	Пловдив – Люблина – Венеция – Рим (7 дни)	800 лв.
4.	Пловдив – Охрид – Струта – Скопие (5 дни)	400 лв.

В цената са включени: пътни, храна, нощувки, здравно осигуряване.

При организиране на група от 40 души, командировката на ръководителя се поема от Туристическата агенция.

Надяваме се, че ще проявите интерес към някои от нашите предложени направления.

ПРЕЗИДЕНТ:.....

(И. Иванов)

КУРОРТЕН КОМПЛЕКС „БЕЛИТЕ БРЕЗИ“
местност „Белите брези“ – Кърджали

КК „Белите брези“
м. Белите брези, Кърджали
Изх. № 12/12.12.2006 г.

ДО
ДИРЕКТОРА
НА АД „ЛЕН“
ХАСКОВО

ОТНОСНО: Рекламация.

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Бихме искали да Ви уведомим, че при доставката на покривки за маси модел „Ласка“ констатирахме разлика по отношение на договорените количества – вместо 300 покривки бяха доставени 240.

Настояваме да ни изпратите останалите договорени количества от същия модел и цвят във възможно най-кратък срок.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Констативен протокол.

СЧЕТОВОДИТЕЛ:
(И. Иванова)

УПРАВИТЕЛ:.....
(П. Петров)

АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО „ЛЕН“
ХАСКОВО

ДО Г-Н УПРАВИТЕЛЯ
НА КК „БЕЛИТЕ БРЕЗИ“
М. „БЕЛИТЕ БРЕЗИ“
КЪРДЖАЛИ

На № 12/12.12.2006 г.

ОТНОСНО: Рекламация.

ГОСПОДИН УПРАВИТЕЛ,

В отговор на Вашето писмо рекламация под горния изх. номер, Ви уведомяваме, че действително сме Ви изпратили по-малко количества покривки от договорените. Грешката е допусната от експедиторите, за което молим да ни извините.

Днес спешно изпратихме на Ваш адрес останалите количества (60 – шестдесет бройки) покривки модел „Ласка“ в заявената разцветка.

Надяваме се, че горното недоразумение няма да остави лошо впечатление и няма да се отрази на бъдещите ни бизнес отношения.

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:
(И. Иванов)

ДИРЕКТОР:.....
(П. Петров)

ЕЗИКОВ ЦЕНТЪР „АЛФА-2000“, РУСЕ
ул. „Авксентий Велешки“ 26, тел. 082/255-642

ДО ДИРЕКТОРА
НА ООД
ТОПЛОФИКАЦИЯ
РУСЕ

ОТНОСНО: Неправилно таксуване на топлоенергия.

ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Възразяваме срещу калкулацията на топлоенергията за м. януари, която е със 180 лв. по-висока от предходния месец декември, при положение, че три от учебните стаи не бяха отоплявани поради грипната епидемия и отсъствието на детските групи.

Настояваме за повторно отчитане на топломерите на радиаторите и съответно коригиране на начислената сума.

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:.....
(И. Иванов)

ДИРЕКТОР:.....
(П. Петров)

ДО
Г-Н ЯВОР КИТОВ
ДИРЕКТОР
НА „РОДОПЕЯ-ТУР“
ПЛОВДИВ

ДОКЛАД

ОТ МИЛЕН МАРИНОВ
експерт по маркетинг

ОТНОСНО: Лондонската туристическа борса, октомври 2006 г.

ГОСПОДИН КИТОВ,

От 15 до 20 октомври т.г. бях командирована на XI туристическа борса „Touristic – 20..“, провеждана в Лондон периодично и рекламираща масовия туризъм. И тази година Борсата привлече интереса на хиляди посетители (над 60 000), като една трета от тях бяха специалисти в областта на туризма. С щандове участваха представители на 47 страни от цял свят, като броят на изложителите беше над 1 000.

Щандът на нашата фирма се намираше извън Централната зала, но въпреки това имаше голям брой посетители. За това допринесоха предварителната реклама, художественото оформление на щанда с фотоси, плакати, диплянки с подобна информация. По време на представяне на дейността на нашата фирма бяха раздадени папки с рекламни материали и български сувенири.

Статистиката отчете повишен интерес към предложенията на нашата фирма. До последния ден на Панаира получавяхме заявки за почивка и спорт в нашите туристически обекти (както краткосрочни, така и за повече от 2 седмици), като 40% от местата по зимните ни курорти вече са ангажирани.

Повишен интерес се прояви и към високопланинските места с минерални извори и балнеоложки бази, както и към обиколните маршрути, предлагащи исторически и културни забележителности.

Каталозите и мултимедийното представяне на отделните ни обекти допринесоха също за този интерес.

Анализирайки съвременните тенденции в развитието на туризма, бих препоръчал на Ръководството да открие по-ясно основните приоритети в дейността на фирмата и нейната дългосрочна маркетингова политика.

22.10. 2006 г.
Пловдив

ВНАСЯ:
(И. Петров)

ЦЕНТЪР ЗА КОМПЮТЪРНО ОБУЧЕНИЕ
„АЛИС“ – СОФИЯ
бул. „Дондуков“ № 15, тел. 02/822-22-33

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 38 от 17 април 2006 година

Център за компютърно обучение „Алис“ – София

УДОСТОВЕРЯВА

МАЛИНА АЛЕКСАНДРОВА ВАСИЛЕВА,

ЕГН 0123456789, месторождение Добрич, л. к. 123456789/ 27 май 1999 година, издадена от ОПУ на МВР, Добрич, посещава четиримесечен курс по **КОМПЮТЪРНА ТЕКСТООБРАБОТКА И ДЕЛОВА КОРЕСПОНДЕНЦИЯ** с хорарийум 200 часа от 10 декември 2006 година.

Въз основа на успешно положения изпит за правоспособност (писмен и устен) лицето може да заема длъжности, упоменати в Наредба №9/2005 година на МОН и КТСД.

ДИРЕКТОР:.....

(инж. Матанов)

ЦЕНТЪР ЗА ЕЗИКОВО ОБУЧЕНИЕ – ПЛОВДИВ
ул. „Шести септември”, № 4; тел. 032/123-123

СЕРТИФИКАТ

№ 61/ 20 юни 2006 година

Издава се на СТАНИМИРА ДИМОВА АТАНАСОВА,
ЕГН 0123456789, родена в град Сопот, л. к. 123456789/ 17 март 1999
година, издадена от РПУ на МВР – Сопот за успешно завършен курс за
екскурзоводи.

В цикъла на обучение са изучавани следните дисциплини, по които
са положени изпити със следните резултати:

	Дисциплина	Хорариум	Оценка	
			С думи	С цифри
1.	Английски език	200 часа	Отличен	6,00
2.	Френски език	200 часа	Мн. добър	5,00
3.	Организация на туризма	60 часа	Отличен	6,00
4.	Екскурзоводско	120 часа	Отличен	6,00
Общо:		580 часа	Отличен	5,75

ДИРЕКТОР:.....
(доц. д-р Марин Илиев)

ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният ПЛАМЕН ВЕЛЕВ СЛАВОВ,
ЕГН 0123456789, роден в гр. Русе,
дом. адрес – ул. „Борисова“, 51, вх. А, ет. 3, ап. 9

ДЕКЛАРИРАМ

пред Отдел „Човешки ресурси“ на Русенския технически университет, че семейното ми и имотно състояние към днешна дата е следното:

1. Женен съм, с две деца под шестнадесет години.
2. Имотите, които притежавам на мое име, са следните:

№	Вид на имота	Стойност
1.	Жилище – 86 кв. м. на посочения горе адрес	30 000 €
2.	Селски имот с къща 50 кв.м. и 500 кв.м. двор и градина	10 000 €
3.	30 дка земеделска земя	3 000 €
4.	Лек автомобил „Форд“	2 000 €

Известно ми е, че за неверни данни нося отговорност съгласно Наказателния кодекс.

Пловдив, 15.09.2006 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....

ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“
Пловдив, ул. „Цар Асен“, 24; тел./ факс 032/633-666

ЗАПОВЕД

№ 32/11.01.2006 г.

На основание на Чл. XX от Закона за висшето образование и Наредба
14/2006 г. на МОН

НАРЕЖДАМ

Конкурсният изпит за асистент по счетоводство да се проведе на
16 януари 2006 година, сряда, от

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

проф. дин Иван Алексов Динев – председател

ЧЛЕНОВЕ:

Проф. дин Маргарита Видева Райнова

Доц. д-р Ирина Янева Пеева

Препис от заповедта да се връчи на членовете на Комисията за
сведение и изпълнение.

РЕКТОР:

(проф. дин Велко Велев)

ДО
ИВАЙЛО ИЛИЕВ
УПРАВИТЕЛ
НА СЧЕТОВОДНА КАНТОРА
ул. „Независимост“, 5
СОФИЯ

МОЛБА

ОТ ИЛИАН ВЕКОВ
ул. „Янтра“, 12
гр. Пловдив 4002
тел. 032/ 123-456

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЛИЕВ,

Заинтересован съм от вашата обява за работа на длъжност помощник-счетоводител, която прочетох във в. „Труд“ от 09.10.2006 г. Прилагам комплект от документи, според вашите изисквания.

Както се вижда от моята автобиография, завършил съм бакалавърска степен по икономика във ВИИИК „Атанас Буров“ – гр. Пловдив. Имам едномесечен учебен стаж като помощник-счетоводител във Вашата фирма.

Ако моята кандидатура представлява интерес за Вас, ще се радвам да ме поканите на интервю.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Професионална автобиография.
2. Копие от диплома за висше образование.
3. Сертификат за владение на английски език.

София, 11.07.2007 г.

АВТОБИОГРАФИЯ

Име, презиме, фамилия	МАРИНЕЛА ИВАНОВА ВЪЛЧАНОВА
ЕГН, месторождение	0123456789, Силистра
Постоянен адрес	София - 1113, ул "Латинка", бл. 14, вх. А, ап. 3
Семейно положение	Неомъжена
Образование	1998 г. ВИАС – София, архитектура
Квалификация	1996 г. Компютърна грамотност: Word, Excel, Corel Draw, Page Maker
Трудова дейност	1999 - 2000, Строителна фирма „Невена” – техник 2000 – 2002, Същата фирма – експерт 2003 – досега, архитект
Гражданско състояние	Неосъждана

София, 10 март 2006 г.

ПОДПИС:

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ПРОЕКТАНТСКО БЮРО
СОФИЯ

ОТНОСНО: Мотиви за заемане на длъжността организатор на проекти.

УВАЖАЕМИ Г-Н ДИРЕКТОР,

Кандидатствам за обявената свободна позиция организатор на проекти във Вашата фирма, за която се информирах от пресата (в-к „Труд“, бр. 123 от 2006 г.). В тази връзка бих искала да посоча мотивите си за кандидатстване в конкурса.

Завършила съм специалност Архитектура във ВИАС – София и смятам, че познанията и уменията, които имам, ще ми позволят да се справя добре. Обичам организаторската работа и имам опит в тази насока, тъй като по време на следването си бях в екип по подготовката на международни проекти.

Смятам, че с познанията и с чувството за отговорност бих допринесла за развитието както на прякото звено, в което ще работя, така и на фирмата.

Очаквам Вашия положителен отговор.

03.05.2006 г.

София

С УВАЖЕНИЕ:.....

Таня Нинова

ДО
ДИРЕКТОРА
НА ПРОЕКТАНТСКО БЮРО
ул. „Струга“, 15
СОФИЯ

ОТНОСНО: Кандидатура за назначаване на работа.

Във връзка с публикуваната в пресата обява кандидатствам за длъжността „Организатор на проекти“ във Вашата фирма.

Приложени, изпращам следните документи:

1. Професионална автобиография.
2. Копие от дипломата за завършено висше образование.
3. Копие от сертификати за завършени квалификационни курсове.
4. Мотивационно писмо.
5. Препоръка.

За контакти: Таня Нинова, тел. 02/123-345.

София, 03.05.2006 г.

ПЛОВДИВСКИ УНИВЕРСИТЕТ „ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“
ФАКУЛТЕТ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ И СОЦИАЛНИ НАУКИ
КАТЕДРА ПО МАРКЕТИНГ
Пловдив, ул. „Цар Асен“, 24; тел./факс 032/123-123

ПРЕПОРЪКА

на ДАНИЕЛА ХРИСТОВА ДАНОВА, ЕГН: 0123456789

МАГИСТЪР ПО ИКОНОМИКА

ОТНОСНО: Кандидатстване за работа.

Познавам магистър ДАНИЕЛА ХРИСТОВА ИВАНОВА като неин преподавател и научен ръководител на дипломната ѝ работа. През курса на обучение тя показва задълбочени интерес и интелектуални възможности за усвояване на изучаваните дисциплини. Благодарение на тези качества, както и на дисциплинираността ѝ, чувството за отговорност, точност и прецизност, тя постигна отлични резултати.

Етична и отзивчива, тя има данни за работа в екип, конструктивна, инициативна, умее да генерира идеи, подходящи за съответната ситуация. Притежава интелектуален потенциал и се стреми към повишаване на квалификацията и кариерното си развитие.

Подкрепям желанието на ДАНИЕЛА ДАНОВА да кандидатства за позицията мениджър в Търговската палата, тъй като това място отговаря на нейната специалност, дава ѝ възможност да се развива и да усъвършенства своите компетентности в сфера, която тя познава.

РЪКОВОДИТЕЛ КАТЕДРА:.....

(проф. д-н Мариана Илиева)

ДО НАЧАЛНИКА
НА V ОПУ
ВИДИН

ЖАЛБА

ОТ ДАМЯН КИРОВ БОЙКОВ
Русе, ул. „Осѐм“ 1
тел. 082/ 123-456

ОТНОСНО: Кражба с взлом и нанесени щети.

ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

На 27 януари т.г. пристигнах от Атина, където бях в петдневна командировка.

При влизане в офиса на фирмата установих, че входната секретна брава е разбита. При огледа установих, че са взети два преносими и два стационарни компютъра, два принтера, три телефонни апарата и един миниксерокс.

Електрическата инсталация в офиса е повредена

Моля съдействието Ви за своевременно откриване на извършителя и установяване на нанесените щети.

27 януари 2007 г.
Русе

С УВАЖЕНИЕ:
(подпис)

ДО
НАЧАЛНИКА
НА ДА "ВЪЗРАЖДАНЕ"
ВРАЦА

ВЪЗРАЖЕНИЕ

ОТ ДАРИН БОТЕВ СЕВОВ
Враца, ул. „Бор” 14
тел. 092/ 123-456

ОТНОСНО: Съставяне на Акт 123/21 януари 2006 г.

ГОСПОДИН НАЧАЛНИК,

По повод съставения ми акт под горния номер за невярна данъчна декларация за 2005 година правя възражение в следните насоки:

1. По отношение на изплатения доход от предприятието, в което работя, предлагам следната служебна бележка за дохода и изплащането, които се извършиха през м. януари следващата година, и поради това не бяха вписани в декларацията.

2. По отношение на хонорара, който получих от второ предприятие, издадените документи се оказаха с некоректно съдържание, за което веднага уведомих съответната служба в упоменатото предприятие. За сумите, които съм декларирал, прилагам съответната служебна бележка, данните от която не съвпадат с данните в Данъчна администрация, която ръководите.

Моля да вземете под внимание моето възражение по повод глобата, тъй като и в двата случая не нося вина за допуснатите грешки.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Служебна бележка за изплатена сума от предприятие Х.
2. Служебна бележка за изплатена сума от предприятието У.

Оставам с уважение към Вас и с очакване на Вашите по-нататъшни разпоредения.

Враца, 22 януари 2006 г.

С УВАЖЕНИЕ:.....

Приложение 2
Образец-уведомление

ДО
Г-Н / Г-ЖА

УВЕДОМЛЕНИЕ

ОТ ВИДЕОТЕКА „ПАЛИТРА“
Пловдив, ул. „Гладстон“ 17
тел. 032/ 123-456

ОТНОСНО: Невърнати касети

ГОСПОДИН / ГОСПОЖО ,

Изтече крайният срок за връщане на заетите от Вас касети от Видеоотека „Палитра“. Касетите са заети от Вас на .

Бихме искали да Ви уведомим, че ако в срок от два дни не върнете заетите от Вас касети, дължите наказателна такса от 5% от заемната цена за всеки просрочен ден.

Пловдив, 30 август 2008 г.

ИЗП. ДИРЕКТОР: